



Svenska mästerskap

Gravel

Förutsättningar och instruktioner. Gäller från 2025

Innehåll

Introduktion	1
Genomförande	2
Försäkringar	2
Ansvarsfördelning	3
Tävlingsorganisation	3
Materiel.....	3
Kommunikation/Marknadsföring	3
<i>Arrangören:</i>	3
<i>SCF:</i>	4
Finansiering / Kommersiella rättigheter	4
Mediarättigheter/Tv-produktion	4
Sponsorer	4
Exponeringsytor	4
Anmälningavgifter	5
Inträde/VIP	5
Anvisningar för SM-ansökan	6

Introduktion

Svenska Cykelförbundet (SCF) som bildades den 18 februari 1900 är ett av landets äldsta specialidrottsförbund. Det består av 20 distriktsförbund och drygt 465 föreningar fördelade i hela landet som bedriver cykelsport inom de nio grenarna Bancykel, BMX, Cykelcross, E-cykling, Gravel, Mountainbike, Landsväg, Paracykel och Trial. SCF har arrangerat Svenska Mästerskap sedan 1909. De nio grenarna arrangerar varje år ca 13 SM-arrangemang i en mängd olika discipliner.



Stolt historia, ett arv att förvalta.

Ett SM-arrangemang är en möjlighet till intäkter för föreningen och en anledning för medlemmarna att samlas kring ett gemensamt mål att uppnå. Ett SM-arrangemang ger också kommunen/orten en möjlighet att profilera sig som evenemangsstad, idrottsstad och turismål. Lyckas vi att skapa fina SM-arrangemang med medial spridning ger det positiva effekter för cykelsporten i Sverige. En SM-inramning till en redan planerad tävling ger positiva effekter både före, under och efter genomfört arrangemang.

Genomförande

Att arrangera ett svenskt mästerskap är i många fall ett stort åtagande med många faktorer att förhålla sig till. Datum, UCI-regelverk, arenan för tävlingarna, kostnader och intäkter. Allt måste beaktas och planeras för. Men det är minst lika viktigt att komma ihåg vilken fantastisk möjlighet det är för föreningen att arrangera stora evenemang. Vi försöker här svara på de mest förekommande frågorna men om du inte hittar det du söker tveka inte att kontakta förbundskansliet.

Generella tips för att utveckla ett idrottsevenemang kan du hitta här i [Evenemangshandboken](#)

SCF har tagit fram ett Arrangemangsstöd som ett hjälpmedel för arrangörer av mästerskapstävlingar. Efter revidering kan stödet användas av arrangörer för andra tävlingar hos de nio olika grenarna i SCF och appliceras utifrån respektive grens behov.

Arrangemangsstödet är utformat som en handlingsplan, där åtgärd kopplad till datum, och ansvarig för åtgärden, ska fyllas i. Stödet fungerar också som en checklista med ett antal åtgärder som bör genomföras. Ambitionen är att allt som ska göras före, under och efter tävling, ska utgå från arrangemangsstödet och att stödet på så sätt blir ett redskap för kvalitetssäkring.

Här hittar du [Arrangemangsstödet](#)

Nytt sedan 2019 är RF:s rapport "Legacy och evenemang – en modell för att arbeta strukturerat med evenemang". Med hjälp av modellen "Sju kapitel" kan en arrangör få stöd i att skapa förutsättningar att ta vara på ett evenemang på bästa sätt och göra det hållbart över tid. Läs mer om rapporten på RF:s hemsida: <https://www.rf.se/Nyheter/Allanyheter/nymodellforarbetemedhallbaravardenavevenemang/>

Försäkringar

Trots detaljerad planering och många förberedelser kan saker gå snett. Ett arrangemang i SCF:s regi är försäkrat på flera olika sätt. Åkarna är olycksfallsförsäkrade genom licensförsäkringen och funktionärer och ledare genom RF:s Grundförsäkring. Försäkringen omfattar den skadeståndsskyldighet som kan uppstå enligt allmänna skadeståndsrättsliga regler och gäller för både person- och sakskada.

RF:s grundförsäkring har en självrisk, mer info [Folksam försäkring](#)

Du kan läsa mera om [SCF Försäkringar](#)



Ansvarsfördelning

Tävlingsorganisation

Den lokala arrangören ansvarar för hela den praktiska organisationen på plats med hjälp av förbundet som står för:

- SCF utser en Teknisk delegat till SM som bistår arrangören med erfarenhet och goda råd.
- SCF utser och bekostar Kommissarier (Boende, resa samt ersättning). För kontakt med chefskommissarie maila SCF:s Kommissariekommitté kommisarie@scf.se
- SCF Förbundsrepresentant vid Prisceremoni

Materiel

SCF tillhandahåller kostnadsfritt följande materiel till arrangören

- SCF Medaljer och RF förtjänsttecken
- Mästartröjor (Beställs via kansliet)
- Anmälningssystem (SWE Cycling Online samt Sportstiming)
- Tidtagningssystem
- Målkamera
- Radioutrustning
- Prispall (avstämning med kansliet måste ske)
- Backdrop

Kommunikation/Marknadsföring

Det ligger i allas intresse att lyfta SM arrangemang för att höja statusen på tävlingarna och nå ut till så många som möjligt – framför allt till deltagande cyklister, publik och media. SCF har en anställd kommunikatör som i samarbete med de lokala arrangörerna kan lägga upp en aktivitetsplan för kommunikation kring SM så att spridningen och publiciteten blir maximal och aktiviteterna riktade till rätt mottagare. Fördelningen kan se ut som nedan, alternativt kan nedan ses som diskussionsunderlag inför ett arrangemang.

Arrangören:

- Korrekta tillstånd från berörda myndigheter är klara tid
- En plan gällande sjukvården som på begäran kan skickas till gren gruppen
- Start- och målområde håller en hög estetisk nivå
- Erforderligt antal funktionärer finns för att genomföra ett säkert arrangemang
- Monterar SCF:s sponsormaterial enligt uppgifterna under punkten "sponsorer".
- Inbjudan och PM enligt mall, godkänns av utsedd chefskommissarie
- Ansvarar för att inbjudan, PM och resultat läggs upp i Tävlingskalendern
- Ansvarar för lokal marknadsföring av evenemanget
- Lokal mediebearbetning i samarbete med SCF kommunikationsansvarig.
- Förser SCF med input och bildmaterial till pressmeddelande om arrangemanget.
- Utser en kontaktperson för medieförfrågningar och kontakter med SCF kommunikatör.
- Har beredskap för eventuella pressträffar inför eller på tävling.
- Läger in arrangemanget i tävlingskalender SWE Cycling Online



- Läger in tävlingsresultat i SWE Cycling Online
- Skickar SM-resultat och rapporter till SCF tävlingsansvarig för spridning
- Skickar SM-resultat efter elit- och juniortävlingar i pdf till SCF tävlingsansvarig för lagring
- Säkerställer att chefskommisariern har fått resultat för inrapportering till UCI

SCF:

- Aktivitetsplan för kommunikation och pressbearbetning i samarbete med lokal arrangör.
- Pressbearbetning mot inarbetade redaktioner (via pressrummet/MyNewsDesk)
- Omvärldsbevakning (pressbevakning/Retriever)
- Publicering om arrangemanget på scf.se
- Publicering i sociala medier (SWE Cycling)

Finansiering / Kommersiella rättigheter

Finansieringen av tävlingen är grundläggande. Alla parter vill naturligtvis att arrangemangen skall bära sig ekonomiskt och helst ge ett överskott till klubbens övriga verksamhet. För att minska tveksamheter och tydliggöra de olika parternas rättigheter används nedan som ett utgångsläge.

Mediarättigheter/Tv-produktion

Enligt Förbundets stadgar äger SCF rätten att förhandla och sluta avtal om film-, TV- och videorättigheterna för samtliga cykelarrangemang sanktionerade av förbundet. Detta gäller alla typer av rörliga bilder.

I de fall det sker en Tv-produktion av evenemanget förbehåller sig SCF 80% av exponeringsytan i TV-zon.

Meddela SCF Kansliet på kansli@scf.se vid egen produktion/TV sändning för gemensam distribution av sändning.

Sponsorer

Generellt bör alla sponsoravtal skrivas med åtanke att vi är två rättighetsinnehavare i samband med tävlingarna och får då inte innehålla branschexklusivitet.

Exponeringsytor

Eftersom det är svårt att definiera alla typer av ytor där sponsorer går att exponera eller den sponsorstruktur som den lokala arrangören har så bör man tänka att de möjliga ytorna skall delas jämnt mellan Förbundets centrala sponsorer och den lokala arrangörens.

- *Målraka:* 25 m på respektive sida om mållinjen är reserverade för förbundets sponsorer.
- *Målportal:* All exponering ges till arrangören (såvida ingen huvudsponsor för SM finns).
- *Nummerlappar:* All exponering på nummerlappar ges till arrangören om ej fasta erbjuds.
- *Expo yta/Monterytan:* En Expo yta på 25 m²/sponsor i direkt närhet till målområde/publikplats ska erbjudas till förbundets sponsorer. Antalet platser som skall reserveras för Förbundets sponsorer begränsas till 3. Förbundet/ Sponsor måste anmäla intresse senast en månad innan tävling. Tillkommande tjänster som el, vatten osv faktureras respektive sponsor efter överenskommelse.



➤ *Prispallsbakgrund:*

- *Alt. 1:* Arrangören använder den av SCF utskickade backdrop.
- *Alt. 2:* Arrangören tar fram egen backdrop med 50% yta reserverad för lokala sponsorer och 50% för förbundets sponsorer. Utformning av backdrop skall ges ok från SCF kansli innan produktion. Arrangör måste ge besked senast 2 månader innan tävling.

Anmälningsavgifter

Alla anmälningsavgifter tillfaller Arrangören enligt nedan förutom deltagaravgiften.

- Deltagaravgift vid SM 100: - per anmäld
- Anmälningsavgift fri prissättning
- Efteranmälningsavgift SM, JSM, USM, VSM utöver ordinarie avgift, 500:-

Inträde/VIP

Arrangerande förening får rätten att ta inträde till hela eller delar av banan förbehållet att medlemmar av SCF Styrelse, Förbundskaptener, medlemmar i Gren grupp samt anställd personal vid SCF ges fritt inträde. I tillägg skall anmälda representanter från SCF ges möjlighet att delta i bankett, VIP-arrangemang eller liknande.

SM-Klasser gravel

Damer Elit
Herrar Elit
Damer Juniorer
Herrar Juniorer
D30-34
H30-34
D35-39
H35-39
D40-44
H40-44
D45-49
H45-49
D50-54
H50-54
D55-59
H55-59
D60-64
H60-64
D65-69
H65-69
D70+
H70+



Anvisningar för SM-ansökan

Skriv ut och fyll i de fem dokumenten nedan. När det är gjort mejlar ni dem till SCF kansli.

Kopia på styrelseprotokoll där det framgår att föreningen beslutat ansöka om mästerskap/SWE Cup.

Ifylld "Ansökan till Svenska Cykelförbundet SM och SWE Cup" Bilaga 1

Ifylld "Övergripande tävlingsorganisation" Bilaga 2

Ifylld "Övergripande budget" Bilaga_3

Ifylld "Kort beskrivning av arrangemanget tillsammans med banförslag alt. Arena" Bilaga 5

Argumentation för ansökan tex jubileum eller samordning med andra evenemang passar bäst i bilaga 5.

Länk till bilagor: <http://scf.se/forbundet/tavlingsverksamhet/arrangera-tavling/sm-ansokan/>