



Dagordning för årsmöte (VCF-möte)

Styrelsens ordförande leder punkterna 1 till och med 4, varefter vald mötesordförande tar över ledningen av mötet. Valberedningen är föredragande vid valen (punkterna 4 till och med 6, samt 11 till och med 16). Kassören är föredragande när det gäller ekonomi (punkterna 7b och del av 9). Revisorn, eller i dennes frånvaro mötesordförande, läser revisors berättelse (punkt 7c). För övriga punkter är styrelsens ordförande föredragande.

1. Upprop och fullmaktsgranskning samt fastställande av röstlängd för mötet på enligt § 4,
2. fastställande av föredragningslista för mötet,
3. fråga om mötets behöriga utlysande,
4. val av ordförande för mötet,
5. val av sekreterare för mötet,
6. val av två protokolljusterare samt erforderligt antal rösträknare.
7. Behandling av verksamhets- och förvaltningsberättelser:
 - a. VCF-styrelsens verksamhetsberättelse för föregående kalenderår,
 - b. VCF-styrelsens förvaltningsberättelse för föregående kalenderår,
 - c. VCF:s revisorers berättelse för samma tid,
8. fråga om ansvarsfrihet för VCF-styrelsens förvaltning.
9. Behandling av förslag till VCF:s verksamhetsplan med budget samt fastställande av eventuell årsavgift till VCF,
10. behandling av förslag (motioner) som getts in i den ordning som anges i 2 kap. 2 § samt av VCF-styrelsens förslag:
 - a. (anmälda förslag/motioner).
11. Val av ordförande i VCF, tillika ordförande i VCF-styrelsen för en tid av 1 år,
12. val av 2 styrelseledamöter för en tid av 2 år,
13. val av 1 revisor och personlig ersättare med uppgift att granska verksamhet, räkenskaper och förvaltning inom VCF för en tid av 1 år,
14. val av ordförande och 2 ledamöter i valberedningen för en tid av 1 år,
15. beslut om val av ombud och erforderligt antal ersättare till SCF-mötet,
16. beslut om val av ombud och erforderligt antal ersättare till DF-mötet.

Särskilda ärenden

-